



# APEX COLLEGE, MAKRANA

Noorpura, By pass road, Makrana Distt: Didwana Kuchaman (Raj.)-341505

Affiliated to Maharshi Dayanand Saraswati University, Ajmer

Accredited B<sup>++</sup> by NAAC, Bangalore & I/u section 2(f) of UGC Act 1956

Recognized by National Council for Teachers Education, New Delhi

Email ID: - apexcollege14@gmail.com

Website: - <https://www.apexpgcollege.in>

Ref. No. AC/121/2025/

Date: - 25<sup>th</sup> July, 2025

## Notification

Reporting Instructions for PTET-2025 Allotted Candidates

Program: B.A.B.Ed / B.Sc.B.Ed

College Code: 419C005 | Apex College, Makrana

All applicants who have been allotted Apex College, Makrana (419C005) through PTET-2025 for admission in B.A.B.Ed / B.Sc.B.Ed programs are required to report to the college on or before 29<sup>th</sup> July 2025, as per the deadline notified by PTET-2025 on its official website.

**Documents to be submitted at the Time of Reporting (in two sets):**

**Please bring two sets of the following documents, arranged in the same order as listed below:**

1. Photocopy of 10th Mark sheet
2. Photocopy of 12th Mark sheet
3. Transfer Certificate (TC) – *Original in First Set*
4. Character Certificate (CC) – *Original in First Set*
5. Photocopy of Aadhar Card
6. Fee Challan – ₹5,000/- + ₹22,000/-
7. Allotment Letter (PTET-2025)
8. Photocopy of Caste Certificate
9. Photocopy of Domicile Certificate

### **Important Fee Instruction:**

The deposit of ₹22,000/- as college fee is compulsory for reporting at the college. All applicants must submit the fee before reporting and attach the fee challan/receipt along with the documents.

### **Document Submission Instructions:**

- **First Set:** All documents should be self-attested photocopies, except TC & CC, which must be originals.
- **Second Set:** All documents should be self-attested photocopies only.

### **General Instructions:**

1. Both sets of documents must be arranged in the same order as listed above.
2. Candidates must bring **original copies** of all documents for verification at the time of reporting.

Instructions issued by:

Prof. (Dr.) Umesh Kumar Sidh

Principal, Apex College, Makrana

**Principal**  
**Apex College**  
**Makrana**



Ph.01588-242963

# APEX COLLEGE, MAKRANA

Noorpura, By pass road, Makrana Distt. Didwana Kuchaman (Raj.)-341505

Affiliated to Maharshi Dayanand Saraswati University, Ajmer

Accredited B<sup>++</sup> by NAAC, Bangalore & I/u section 2(f) of UGC Act 1956

Recognized by National Council for Teachers Education, New Delhi

Email ID: - apexcollege14@gmail.com

Website: - <https://www.apexpgcollege.in>

क्रमांक संख्या :- एसी/121/2025/

दिनांक :- 25 जुलाई 2025

## आवश्यक सूचना

**PTET-2025** द्वारा आवंटित अभ्यर्थियों हेतु रिपोर्टिंग निर्देश

बी.ए.बी.एड./बी.एससी.बी.एड. चार वर्षीय एकीकृत पाठ्यक्रम

कॉलेज कोड :- 419C005 | एपेक्स कॉलेज, मकराना

**PTET-2025** के माध्यम से बी.ए.बी.एड./बी.एससी.बी.एड. कार्यक्रम में एपेक्स कॉलेज, मकराना 419C005 में आवंटित सभी अभ्यर्थियों को सूचित किया जाता है कि वे 29 जुलाई 2025 तक अनिवार्य रूप से कॉलेज में रिपोर्ट करें, जैसा कि **PTET-2025** द्वारा इसकी आधिकारिक वेबसाइट पर अंतिम तिथि घोषित की गई है।

रिपोर्टिंग के समय प्रस्तुत किए जाने वाले दस्तावेज (दो सेटों में) :-

कृपया निम्नलिखित दस्तावेजों के दो सेट निर्धारित क्रम में तैयार करें :-

1. 10वीं की अंकतालिका की स्वप्रमाणित प्रतिलिपि
2. 12वीं की अंकतालिका की स्वप्रमाणित प्रतिलिपि
3. स्थानांतरण प्रमाण पत्र (TC) दृ प्रथम सेट में मूल
4. चरित्र प्रमाण पत्र (CC) दृ प्रथम सेट में मूल
5. आधार कार्ड की स्वप्रमाणित प्रतिलिपि
6. शुल्क चालान ₹ 5000/- + ₹ 22000/-
7. **PTET-2025** द्वारा जारी आवंटन पत्र
8. जाति प्रमाण पत्र की स्वप्रमाणित प्रतिलिपि
9. मूल निवास प्रमाण पत्र की स्वप्रमाणित प्रतिलिपि

## महत्वपूर्ण शुल्क संबंधी निर्देश :-

1. कॉलेज में रिपोर्ट करने के लिए ₹ 22000/- की कॉलेज शुल्क राशि जमा करना अनिवार्य है।
2. अभ्यर्थी रिपोर्टिंग से पहले शुल्क जमा करें, तथा चालान/रसीद की प्रति दस्तावेजों के साथ संलग्न करें।

## दस्तावेज प्रस्तुत करने के निर्देश :-

1. प्रथम सेट सभी दस्तावेज स्वप्रमाणित फोटोस्टेट प्रतियां होंगी, केवल **TC** और **CC** की मूल प्रति आवश्यक है।
2. द्वितीय सेट सभी दस्तावेज स्वप्रमाणित फोटोस्टेट प्रतियां होंगी।

## अन्य महत्वपूर्ण निर्देश :-

1. दोनों सेटों में दस्तावेज उपरोक्त क्रम में व्यवस्थित करें।
2. रिपोर्टिंग के समय अभ्यर्थी को सभी मूल दस्तावेज सत्यापन हेतु प्रस्तुत करने होंगे।

आज्ञा से  
प्रो. (डॉ.) उमेश कुमार सिद्ध  
प्राचार्य, एपेक्स कॉलेज, मकराना

**Principal**  
**Apex College**  
**Makrana**